

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
вченою радою університету  
із змінами і доповненнями,  
протокол № 13 від 28.06.2022 р.,  
уведеними в дію наказом ректора  
№ 127-р від 28.06.2022 р.

із змінами і доповненнями,  
затвердженими вченою радою університету,  
протокол № 11 від 27.06.2023 р.,  
уведеними в дію наказом ректора  
№ 177-р від 27.06.2023 р.



Ректор

Б. Б. Буяк

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**«ЖУРНАЛІСТИКА»**

другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю **061 ЖУРНАЛІСТИКА**  
галузі знань **06 ЖУРНАЛІСТИКА**

Кваліфікація: магістр журналістики

**Тернопіль – 2023 р.**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |                        |
|--|------------------------|
| ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ                                     | 06 Журналістика        |
| СПЕЦІАЛЬНІСТЬ                                    | 061 Журналістика       |
| ПРЕДМЕТНА СПЕЦІАЛЬНІСТЬ                          | –                      |
| ДРУГА СПЕЦІАЛЬНІСТЬ<br>(ПРЕДМЕТНА СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ) | –                      |
| СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ                                    | –                      |
| РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ                              | другий (магістерський) |
| СТУПІНЬ  | магістр                |
| КВАЛІФІКАЦІЯ                                     | магістр журналістики   |

ПОГОДЖЕНО

голова науково-методичної ради  
Тернопільського національного  
педагогічного університету  
імені Володимира Гнатюка

*[Підпис]* Г. В. Терещук

2023 р.



ВНЕСЕНО ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
проектною групою ОП «Журналістика»  
факультету філології і журналістики  
Тернопільського національного  
педагогічного університету  
імені Володимира Гнатюка

керівник проектної групи  
(гарант освітньої програми)

*[Підпис]* Н. Л. Дашенко

11 травня 2023 р.

## ПЕРЕДМОВА

Внесено зміни та доповнено проектною групою у складі:

**Дащенко Наталія Левківна** – к. філол. н., доцент кафедри журналістики ТНПУ ім. В. Гнатюк, керівник проектної групи, гарант освітньої програми.

**Поплавська Наталія Миколаївна** – д. філол. н., професор, завідувач кафедри журналістики ТНПУ ім. В. Гнатюка, член робочої групи; зі складу викладачів групи забезпечення.

**Кушнір Оксана Василівна** – к. н. із соц. комунік., доцент кафедри журналістики ТНПУ ім. В. Гнатюка, член робочої групи; зі складу викладачів групи забезпечення.

**Синоруб Галина Петрівна** – к. н. із соц. комунік., доцент кафедри журналістики ТНПУ ім. В. Гнатюка, член робочої групи; зі складу викладачів групи забезпечення.

**Мединська Олеся Ярославівна** – к. філол. н., доцент кафедри журналістики ТНПУ ім. В. Гнатюка, член робочої групи; зі складу викладачів групи забезпечення.

**Панченко Тетяна Анатоліївна** – магістрантка першого року навчання, внутрішній стекхолдер зі складу здобувачів вищої освіти.

**Стецюк Наталія Теодорівна** – головна редакторка телеканалу TV-4 (ТОВ «TV-4»), зовнішній стейкхолдер.

**Пискур Ірина Володимирівна** – магістр журналістики, менеджер з регіональних комунікацій ТОВ «СІЕФДЖІ Трейдинг», зовнішній стейкхолдер.

### Рецензії та відгуки стейкхолдерів

**Мітчук Ольга Андріївна** – д. н. із соціальних комунікацій, професор кафедри журналістики та нових медіа Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний економіко-гуманітарний університет ім. академіка Степана Дем'янчука»

**Василик Любов Євгенівна** – д. н. із соціальних комунікацій, завідувач кафедри журналістики Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.



## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 061 Журналістика

| <b>1 – Загальна інформація</b>  |   |
|---|---|
| <b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>  | Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, факультет філології і журналістики, кафедра журналістики   |
| <b>Рівень вищої освіти</b>  | другий (магістерський) рівень   |
| <b>Ступінь вищої освіти</b>   | магістр   |
| <b>Галузь знань</b>   | 06 Журналістика   |
| <b>Спеціальність</b>  | 061 Журналістика  |
| <b>Спеціалізація (за наявності)</b>   | –   |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>  | Журналістика  |
| <b>Кваліфікація</b>   | магістр журналістики  |
| <b>Кваліфікація в дипломі</b>   | ступінь вищої освіти – магістр<br>спеціальність – Журналістика<br>Освітня програма – Журналістика   |
| <b>Форми навчання</b>   | інституційна (очна, заочна, дистанційна)  |
| <b>Мова викладання</b>  | українська  |
| <b>Цикл / рівень</b>  | НРК України – 7 рівень, EQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень   |
| <b>Тип диплома та обсяг освітньої програми</b>  | диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС;<br>термін навчання – 1 рік 4 місяці   |
| <b>Передумови</b><br><br><b>Додаткові вимоги до правил прийому</b>  | на основі ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вищої освіти<br>Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 061 Журналістика здійснюється за результатами Єдиного фахового вступного випробування  |
| <b>Наявність акредитації</b>  | Міністерство освіти і науки України<br>Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Журналістика»: серія НД, № 2096723; 04.12.2017 р.;<br>термін дії – до 01.07.2023 р.   |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>   | <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/akredytatsiia%20ta%20litsenzuvannia/osvitni_prohramy/magistr/fizh/opp_zhurnalistyka.php">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/akredytatsiia%20ta%20litsenzuvannia/osvitni_prohramy/magistr/fizh/opp_zhurnalistyka.php</a>   |
| <b>2 – Мета освітньої програми</b>  |   |
| Інтегральна підготовка фахівця у галузі журналістики, готового до системного та критичного мислення, якісного соціального комунікування, який володіє теоретичними знаннями та практичними навичками для створення власного медіапродукту, спроможний працювати у медійному середовищі, проектувати й реалізовувати ефективні комунікаційні стратегії |   |
| <b>3 – Характеристика програми</b>  |   |
| <b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>  | Галузь знань 06 Журналістика.<br>Спеціальність 061 Журналістика.<br><b>Об'єкт діяльності:</b> закономірності функціонування журналістики у різних її виявах, видах, формах, технологіях та сферах використання (власне журналістика, видавнича діяльність, редагування, медіакомунікації, медіапродюсування, реклама, зв'язки з громадськістю |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>тощо) у ретроспективній, поточній та перспективній площинах.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> комунікаційні процеси в суспільстві (власне журналістська, видавнича, рекламна та ін. діяльність) та їх репрезентація у широкому спектрі медіапродуктів; типологія, структура і соціальні функції сучасних комунікаційних технологій; медіа у системі соціального управління та самоорганізації суспільства; медіавпливи на масову свідомість на глобальному, регіональному та локальному рівнях.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> збір, оброблення й аналіз/перевірка фактичної інформації, типологізація та класифікація досліджуваних об'єктів; контент-аналіз медіапродуктів; моніторинг відображення суспільних процесів у системі медіа; методики діагностики, експертизи та прогнозування; комунікаційні технології; сучасні цифрові технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасна комп'ютерна техніка та мультимедійне обладнання, інформаційні, бібліотечні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовується для оброблення та візуалізації даних у різних сферах журналістської діяльності.</p> |
| <p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>                      | <p>Освітня програма з прикладною орієнтацією на сферу професійної діяльності в масмедіа; передбачає дотримання принципів сучасної вищої освіти: науковості, наступності та безперервності, гуманізму, демократизму, студентоцентрованості, доброчесності, публічності та відкритості, колективної та особистої відповідальності за організацію, хід і результати освітнього процесу</p>   |
| <p><b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b></p> | <p>Підготовка магістрів журналістики на рівні високих стандартів якості освіти й забезпечення на цій основі їхньої конкурентоспроможності на національному та міжнародному ринках праці.</p> <p>Формування інтегральної, загальних та спеціальних компетентностей, спрямованих на відповідність вимогам професійного середовища.</p> <p>Ключові слова: магістр, журналістика, журналіст, медіа.</p>   |
| <p><b>Особливості програми</b></p>                               | <p>Реалізується українською мовою.</p> <p>Послідовність вивчення навчальних дисциплін базується на принципах теоретичного узагальнення та вироблення практичних умінь і навичок (практичні, лабораторні заняття, виробнича журналістська практика); навчання побудоване на проєктних засадах, залученні до тренінгової діяльності, студійного виробництва (медіастудія, кросмедійна редакція), включенні в громадські ініціативи (проєкти), паралельного (інтегрованого) здобуття неформальної освіти, що максимально сприяє формуванню програмних результатів навчання, системного та критичного мислення здобувачів вищої освіти, їх орієнтування в інформаційних потоках, готовності до праці в медіасередовищі.</p> <p>Загальний обсяг ОП – 2700 год. (100%), аудиторне навантаження – 690 год. (25,6%), самостійна робота – 2010 (74,4%). Обов'язкові компоненти ОП містять: цикл загальної підготовки – 10 кредитів (11%); професійної підготовки – 33 кредити (37%); практики – 20 кредитів (22%), атестацію у формі захисту кваліфікаційної роботи – 3 кредити (3%). Вибіркова частина включає ОК загальної та професійної підготовки в обсязі 24 кредити (27%).</p>  |

**4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання**

|  |   |
|--|---|
| <b>Придатність до працевлаштування</b> | <p>Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 061 Журналістика.</p> <p>Робочі місця у редакціях різних медіаструктур, видавництвах, інформаційних, рекламних та PR-агенціях, закладах освіти відповідного профілю, наукових установах, дослідницьких центрах.</p> <p>Випускники ОП Журналістика можуть працювати в засобах масової інформації (друкованих, аудіовізуальних, електронних, інтернет-виданнях), інформаційно-аналітичних центрах, пресслужбах організацій різних напрямків діяльності за вказаними далі спеціальностями.</p> <p>Випускники освітньої програми можуть займати посади відповідно до чинного Національного класифікатора України (Класифікатор професій ДК 003:2010):</p> <p>КП 1210.1.18 Головний редактор газети, журналу<br/>КП 1226.1 Головний директор програм<br/>КП 1229.1 Керівник пресслужби (центральні органи державної влади)<br/>КП 1229.3 Керівник пресслужби (місцеві органи державної влади)<br/>КП 2451.2 Журналіст<br/>КП 2451.2 Кореспондент<br/>КП 2451.2 Оглядач<br/>КП 2451.2 Редактор<br/>КП 3431 Відповідальний секретар редакції<br/>КП 3472 Фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації)</p> |
| <b>Подальше навчання</b>               | <p>Можливість навчання за програмами підвищення кваліфікації та академічної мобільності.</p> <p>Можливість здобуття освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні в галузі комунікативістики та суміжних галузях. Право здобуття ступеня доктора філософії, кандидата наук із соціальних комунікацій.</p>   |

**5 – Викладання та оцінювання**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Викладання та навчання</b> | <p>Викладання ґрунтується на принципі особистісного підходу з урахуванням можливостей дистанційного навчання через систему Moodle ТНПУ ім. В. Гнатюка. Реалізується через навчання на основі досліджень, практичної орієнтованості й творчої спрямованості у формі комбінування лекцій, практичних занять, тренінгових підходів, самостійної навчальної і дослідницької роботи з використанням дистанційного навчання, виконання проєктів, проходження практик, написання магістерської роботи.</p> <p><i>Форми навчання:</i> аудиторні очні та онлайн-заняття; самостійна та індивідуальна робота; виробнича і наукова практики; контрольні заходи, атестація.</p> <p><i>Основні види навчальних занять:</i> лекція, практичне, лабораторне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація. Заняття проводяться в спеціалізованих аудиторіях (медіастудія, кросмедійна лабораторія), оснащених спеціалізованою технікою (відеокамера, мікрофони, диктофони та ін.), комп'ютерним та програмним забезпеченням; на занятті викладач організує розгляд теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння й навички їх практичного застосування.</p> <p><i>Основні методи викладання:</i> словесні (пояснення, бесіда, дискусія, мозковий штурм, експрес-опитування, тести тощо), наочні (демонстрування, спостереження, експеримент), практичні (тренінги,</p> |
|-------------------------------|---|

|                          |  |
|--------------------------|--|
|                          | <p>кейси, проекти), методи інтерактивного та інформаційно-комунікаційного, у т. ч. змішаного, оф- та онлайн-навчання, побудованих на різних платформах, з використанням технічних та програмних засобів.</p> <p><i>Основні методи навчання:</i> доповідь, дискусія, есе, робота в малих групах, рольові ігри, рефлексія діяльності, саморефлексія, самонавчання (аналіз, синтез, спостереження, опитування, порівняння, абстрагування, узагальнення, моделювання тощо)</p>   |
| <p><b>Оцінювання</b></p> | <p>Використовується накопичувальна модульно-рейтингова система, що передбачає оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності (поточний, модульний, підсумковий контроль); модульні контрольні роботи, тестування, заліки, звіти про практику, письмові та усні екзамени, творчі проєкти, атестація у вигляді захисту магістерської роботи.</p> <p><i>Основні види внутрішнього контролю:</i> а) плановий поточний, рубіжний (модульний) та підсумковий; б) адміністративний – ректорський контроль та проміжна атестація.</p> <p>Поточний контроль охоплює оцінювання результатів навчальної діяльності здобувача вищої освіти на окремих аудиторних заняттях та виконання завдань самостійної позааудиторної роботи, тематичний контроль. Модульний контроль здійснюється після вивчення логічно завершеної частини навчальної дисципліни (модуля) – може проводитися у формі тестування, письмової контрольної роботи, виконання творчих завдань тощо.</p> <p>На етапах модульного й підсумкового оцінювання застосовується сумування балів за всі види поточної навчальної діяльності (практичні, лабораторні роботи, активність на семінарських заняттях, виконання проєктів, ІНДЗ, представлення документів про участь у різних видах неформальної освіти (професійні тренінги, курси, стажування, онлайн-освіта) тощо).</p> <p>Застосовуються такі форми семестрового контролю: семестровий екзамен, семестровий залік. Державна атестація проводиться у формі публічного захисту магістерської роботи.</p> <p><i>Форми оцінювання:</i> поточний контроль на лекціях, практичних, семінарських і лабораторних заняттях у формах вибіркового та фронтального усного опитування, перевірки виконання домашніх завдань, оцінювання активності студентів у ході занять (пропозиції, оригінальні рішення, уточнення і доповнення попередніх відповідей); оцінка за відповіді на контрольні питання (репродуктивні, проблемні, ситуаційні); оцінювання позааудиторної діяльності студента: вміння працювати зі спеціальною літературою, підготовки презентацій, кейсів, портфолію; написання есе (текстів у різних жанрах журналістики); наявність елементів дослідження у виконаних роботах; виконання завдань у встановленому обсязі відповідно до заданих строків; оцінювання контрольних заходів: тестування, контрольної роботи; презентації творчого проєкту / науково-пошукової роботи; заліку, екзамену; звіту про результати виробничої / наукової практики та їх захисту; взаємооцінювання; оцінювання захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи.</p> <p>Для контрольних-оцінних цілей використовуються такі шкали:<br/>100-бальна шкала ЄКТС – 100 балів відповідають 100 % сумарної семестрової оцінки з навчальної дисципліни (оцінки за практику тощо);</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | 5-бальна національна шкала – для переведення оцінок зі 100-бальної шкали ЄКТС з екзаменаційних дисциплін; 2-рівнева національна шкала – для переведення оцінок зі 100-бальної шкали ЄКТС із залікових дисциплін.   |
| <b>6 – Програмні компетентності</b>   |  |
| <b>Інтегральна компетентність</b>   | Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики   |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>   | <p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність планувати час та управляти ним.</p> <p>ЗК03. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК05. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК06. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК07. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.</p> <p>ЗК09. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p>  |
| <b>Спеціальні компетентності (СК) (фахові, предметні)</b>   | <p>СК01. Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з теорії та історії журналістики, новітні технологічні досягнення для розв'язання задач дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.</p> <p>СК02. Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми.</p> <p>СК03. Здатність приймати ефективні рішення у сфері журналістики.</p> <p>СК04. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері журналістики, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.</p> <p>СК05. Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.</p> <p>СК06. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі журналістики у широких та/або мультидисциплінарних контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p>СК07. Здатність забезпечувати та оцінювати стратегічний розвиток команди</p> |
| <b>7 – Програмні результати навчання</b>  |  |
| <p>ПРН01. Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних чи суперечливих інформації та вимог.</p> <p>ПРН02. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>ПРН04. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів досліджень та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації.</p> <p>ПРН05. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів.</p> |  |



- ПРН06. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.
- ПРН07. Дискутувати зі складних комунікаційних проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
- ПРН08. Використовувати передові знання і методики у процесі дослідження діяльності та створення нових медіаінституцій.
- ПРН09. Проводити порівняльний аналіз законодавчої бази та діяльності окремих медіаінституцій України та країн Європейського Союзу.
- ПРН10. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з організацією нових медіаустанов та інституцій.
- ПРН11. Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.
- ПРН12. Розробляти та реалізовувати інноваційні та дослідницькі проєкти у сфері журналістики з урахуванням правових, соціальних, економічних та етичних аспектів
- ПРН13. Організувати роботу колективу, забезпечувати професійний розвиток його членів та досягнення поставлених цілей.

### 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Кадрове забезпечення</b></p>                             | <p>Науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітню-професійну програму, є штатними співробітниками університету, мають наукові ступені і вчені звання та відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365) «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності»).</p> <p>Викладання на освітньо-професійній програмі забезпечують члени кафедри журналістики факультету філології і журналістики, де: 1 доктор наук та 10 кандидатів наук, серед яких – 1 заслужений працівник освіти, 1 відмінник освіти.</p> <p>Також до викладання окремих курсів залучено професорсько-викладацький склад таких кафедр університету: філософії та суспільних наук, іноземних мов, психології, комп'ютерних технологій.</p> <p>Усі викладачі ОП мають діючі профілі в наукових мережах ORCID, ResearcherID, Google Scholar</p> |
| <p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>                | <p>Матеріально-технічне забезпечення програми відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема наявні: спеціально обладнані апаратно-програмним забезпеченням, наочними та методичними матеріалами медіастудія, кросмедійна редакція, навчальні аудиторії факультету філології і журналістики; університетські навчальні аудиторії, спортивні майданчики, стадіон, актовий зал, Культурно-мистецький центр «Світлиця». На основі укладених угод здобувачі вищої освіти можуть користуватися матеріально-технічними ресурсами баз практик</p>  |
| <p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p> | <p><i>Інформаційне забезпечення.</i> На офіційному веб-сайті ТНПУ <a href="http://tnpu.edu.ua/">http://tnpu.edu.ua/</a> в рубриці «Навчання» розміщено інформаційний портал (<a href="http://info.elr.tnpu.edu.ua/filolog">http://info.elr.tnpu.edu.ua/filolog</a>), на якому представлена інформація факультету філології і журналістики щодо змісту та нормативно-методичного забезпечення ОПП; графіку навчального процесу, розкладу занять, підсумкової та державної атестації, модульних</p>   |

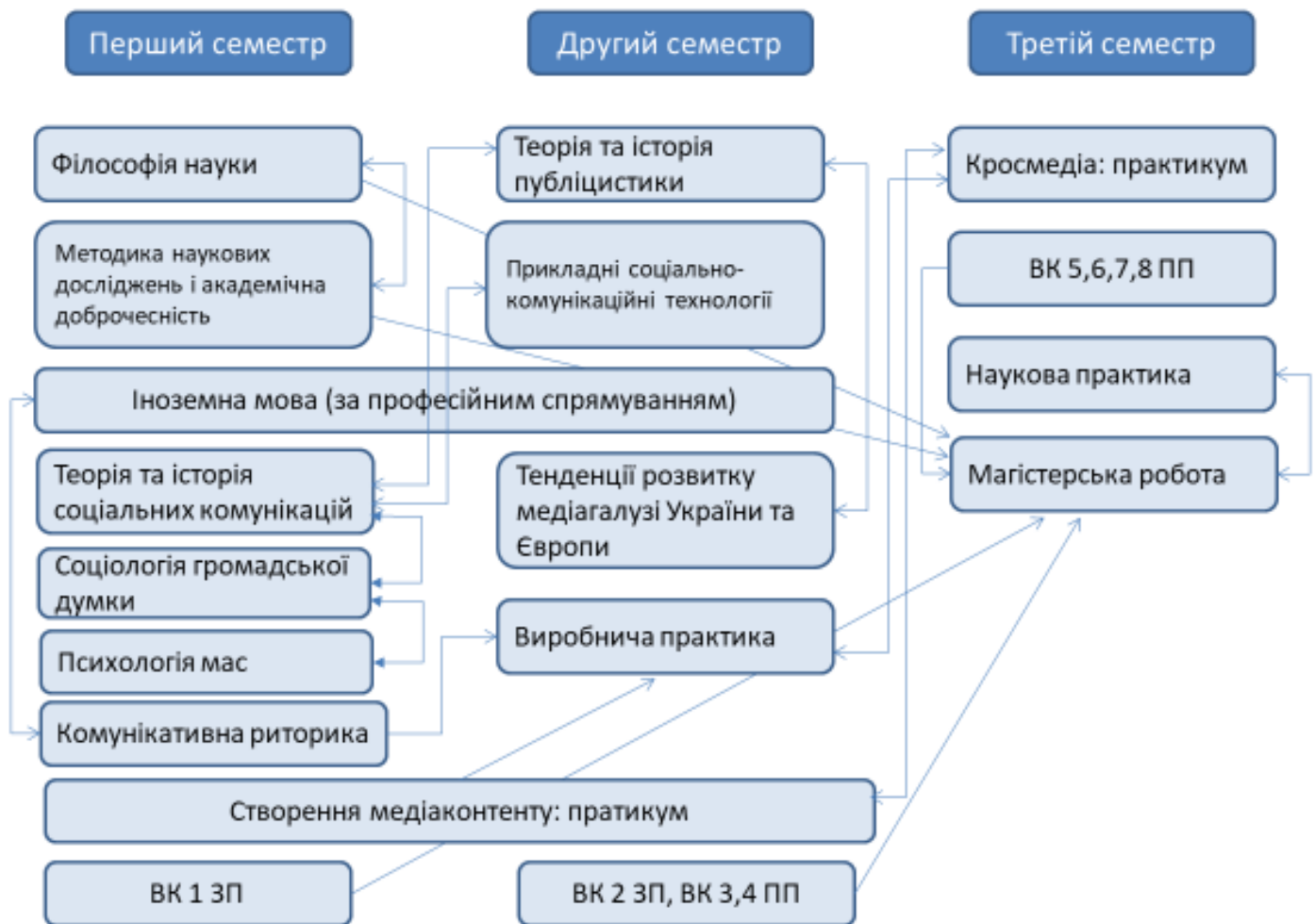
|   |  |
|---|--|
|   | <p>та підсумкових контролів, проведення індивідуальних занять, ліквідації академічної заборгованості; каталоги вибіркових дисциплін тощо.</p> <p>Через рубрику «Бібліотека» є доступ до усіх послуг <a href="#">наукової бібліотеки ТНПУ</a>, зокрема до електронного каталогу, репозитарію, наукових видань ТНПУ, фахових видань України, міжнародних науково-метричних баз Scopus та Web of Science тощо.</p> <p>У навчальних корпусах ТНПУ наявні точки бездротового доступу до мережі Інтернет.</p> <p><i>Навчально-методичне забезпечення.</i> Викладачами розроблено навчально-методичні комплекси усіх навчальних дисциплін, що містять: силабус та робочу програму курсу; навчальний контент (лекції, тематику та зміст практичних, семінарських, лабораторних робіт; кейси для самостійної роботи, поточного і підсумкового контролю; тематику індивідуальних завдань, забезпечення навчальними інформаційними джерелами); програми практик.</p> <p>Електронні методичні матеріали доступні для дистанційного навчання та самостійної роботи і розміщені на сервері електронних ресурсів університету (MOODLE) (<a href="https://elr.tnpu.edu.ua/">https://elr.tnpu.edu.ua/</a>).</p> |
| <b>9 – Академічна мобільність</b>                 |  |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>           | <p>Зафіксована у концепції і стратегії розвитку ТНПУ ім. В. Гнатюка та в Положенні про порядок реалізації права на академічну мобільність (<a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_porядok_realizatsii_prava_na_akademichnu_mobilnist.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_porядok_realizatsii_prava_na_akademichnu_mobilnist.pdf</a>). На основі <a href="#">угод з університетами-партнерами</a> здобувачі мають можливість навчатися, стажуватися, проходити практику на базі університету, що приймає, з наступним визнанням академічних результатів освітньої та/або освітньо-наукової діяльності з використанням системи трансферу та накопичення кредитів ЄКТС</p>   |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>            | <p>Відповідно до «Стратегії інтернаціоналізації Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка» (уведена в дію наказом ректора № 68-р від 27.02.2018 р.) та розділу 8. Міжнародне партнерство «Стратегії розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка на 2015-2025 роки» (від 27.01.2015 р., протокол № 6).</p> <p>На сайті університету у розділі «Академічна мобільність» представлено договори з університетами-партнерами (<a href="https://tnpu.edu.ua/naukova-robotak/akademichna-mob-in-st.php">https://tnpu.edu.ua/naukova-robotak/akademichna-mob-in-st.php</a>). Укладені угоди про партнерство передбачають різні можливості для академічної мобільності</p>  |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b> | Навчання іноземних здобувачів не здійснюється  |

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (ОПП) ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

| Код н/д   | Компоненти програми<br>(навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|--|--------------------|-----------------------------|
| <b>I. Обов'язкові компоненти</b>                |  |                    |                             |
| <b>1.1. Загальна підготовка</b>                 |  |                    |                             |
| ОК_1  | Філософія науки  | 3                  | екзамен                     |
| ОК_2  | Методика наукових досліджень і академічна доброчесність                        | 3                  | залік                       |
| ОК_3  | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)                                    | 4                  | екзамен                     |
| <i>Обсяг дисципліни загальної підготовки</i>    |  | <b>10</b>          | <b>3</b>                    |
| <b>1.2. Професійна підготовка</b>               |  |                    |                             |
| ОК_4  | Теорія та історія соціальних комунікацій                                       | 4                  | залік                       |
| ОК_5  | Теорія та історія публіцистики   | 3                  | екзамен                     |
| ОК_6  | Прикладні соціально-комунікаційні технології                                   | 3                  | залік                       |
| ОК_7  | Тенденції розвитку медіагалузі України та Європи                               | 3                  | екзамен                     |
| ОК_8  | Соціологія громадської думки   | 3                  | екзамен                     |
| ОК_9  | Психологія мас   | 3                  | залік                       |
| ОК_10   | Комунікативна риторика   | 3                  | залік                       |
| ОК_11   | Кросмедіа: практикум   | 3                  | залік                       |
| ОК_12   | Створення медіаконтенту: практикум   | 5                  | залік (2)                   |
| <i>Обсяг дисципліни професійної підготовки</i>  |  | <b>33</b>          | <b>10</b>                   |
| <b>1.3. Практики</b>                            |  |                    |                             |
| ОК_13   | Виробнича практика   | 11                 | залік                       |
| ОК_14   | Наукова практика   | 9                  | залік                       |
| <i>Загалом за практики</i>                      |  | <b>20</b>          | <b>2</b>                    |
| <b>1.4. Атестація</b>                           |  |                    |                             |
| A   | Магістерська робота  | 3                  | захист                      |
| <i>Загальний обсяг атестації</i>                |  | <b>3</b>           | <b>1</b>                    |
| <i>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</i> |  | <b>66</b>          | <b>15</b>                   |
| <b>II. Вибіркові компоненти</b>                 |  |                    |                             |
| <b>2.1. Загальна підготовка</b>                 |  |                    |                             |
| <b>Вибіркові компоненти *</b>                   |  | 6                  | заліки (2)                  |
| <b>2.2. Професійна підготовка</b>               |  |                    |                             |
| <b>Вибіркові компоненти *</b>                   |  | 18                 | заліки (6)                  |
| <i>Загальний обсяг вибіркового компонентів</i>  |  | <b>24</b>          | <b>8</b>                    |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>       |  | <b>90</b>          | <b>23</b>                   |

\*Вибіркові компоненти (навчальні дисципліни) із загальноуніверситетського каталогу вибіркового навчальних дисциплін загальної підготовки та каталогу вибіркового дисциплін професійної підготовки освітньої програми, а також навчальних дисциплін з інших освітніх програм чи інших рівнів вищої освіти ТНПУ / інших ЗВО за програмами зовнішньої чи внутрішньої академічної мобільності.

## 2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОП



### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

|  |  |
|--|--|
| <b>Форма атестації здобувачів вищої освіти</b> | Атестація відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.  |
| <b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>        | <p>Вимоги до неї базуються на «Положенні про магістерську роботу студента ТНПУ», затвердженому вченою радою університету, протокол № 3 від 24.10.2017 р., уведеному в дію наказом ректора № 278-р від 24.10.2017 р. (<a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennja_pro_magistersku.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennja_pro_magistersku.pdf</a>).</p> <p>Кваліфікаційна робота передбачати розв'язання задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики. Магістерська робота має показати наукові здібності автора, засвідчити його спроможність організувати й провести самостійне дослідження в галузі: теорії та історії журналістики, соціально-комунікаційних технологій та ін. Робота має продемонструвати вміння автора: логічно й аргументовано викладати матеріал, коректно використовувати наукові методи для аналізу проблем; опановувати сучасні методи наукового пошуку; робити власні узагальнення і висновки; працювати з науковими й іншими джерелами, вміння чітко і грамотно викладати свої думки на письмі.</p> <p>Кваліфікаційна робота за освітньо-професійною програмою може бути двох типів – дослідницька (наукова) робота або практичний проєкт. Вона є одноосібно виконаним науковим дослідженням, перевіреним на плагіат (не має містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації).</p> <p>Передбачається апробація результатів у вигляді опублікованої статті, виступу на студентській науковій конференції, у яких наводяться результати магістерського дослідження</p> |
| <b>Вимоги до публічного захисту</b>            | Передумовою допуску до захисту магістерської роботи є попередній захист на засіданні кафедри журналістики. Захист кваліфікаційної роботи рекомендовано супроводжувати презентацією, складові якої висвітлюють основні положення вступу та розділів роботи. Магістрант під час публічного захисту має дати відповіді на запитання членів ЕК, на зауваження наукового керівника і рецензента.  |

#### Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти

|  |  |
|--|--|
| <b>Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</b> | <p>Функціонує система внутрішнього забезпечення якості, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;</li> <li>– здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;</li> <li>– забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів;</li> <li>– забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;</li> <li>– забезпечення публічності інформації про освітню програму;</li> <li>– забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання академічному плагіату та його виявлення.</li> </ul> <p>Система забезпечення ЗВО якості освітньої діяльності та якості вищої освіти за поданням ЗВО оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що</p> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>Регулюється Положенням про внутрішню систему забезпечення якості в ТНПУ, затвердженим вченою радою університету, протокол № 7 від 23.02.2016 р., із змінами і доповненнями, затвердженими вченою радою університету, протокол № 12 від 25.05.2021 р., уведеними в дію наказом ректора № 128-р від 25.05.2021 р.</p>   |
| <p><b>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</b></p>   | <p>Представлені у таких нормативних документах ТНПУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Положення про організацію освітнього процесу Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_osvitnoho_pro_tsesu.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_osvitnoho_pro_tsesu.pdf</a></li> <li>– Положення про організацію та проведення практик студентів. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_ta_provedenni_a_praktyk_studentiv.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_ta_provedenni_a_praktyk_studentiv.pdf</a></li> <li>– Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників. Положення про реалізацію права на академічну мобільність. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_poriadok_realizatsii_prava_na_akademichnu_mobilnist.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_poriadok_realizatsii_prava_na_akademichnu_mobilnist.pdf</a></li> <li>– Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_systemu_vnutrishnoho_zabezpechennia%20yakosti.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_systemu_vnutrishnoho_zabezpechennia%20yakosti.pdf</a></li> <li>– Положення про центр забезпечення якості освіти. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia%20pro%20tsentr%20zabezpechennia%20yakosti%20osviti.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia%20pro%20tsentr%20zabezpechennia%20yakosti%20osviti.pdf</a></li> </ul> |
| <p><b>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</b></p>  | <p>Механізм створення та періодичного перегляду ОП закладено у «Положенні про розроблення та супроводження освітніх програм». <a href="https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2021/Polozhennia_pro_rozrobлення_i_suprovodzhennia_osvitnikh_prohram_u_TNPU.pdf">https://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2021/Polozhennia_pro_rozrobлення_i_suprovodzhennia_osvitnikh_prohram_u_TNPU.pdf</a></p> <p>Група забезпечення ОП здійснює моніторинг ринку праці, організаційно супроводжує процес підготовки здобувачів вищої освіти протягом усього терміну навчання, аналізує її актуальність, відповідність ОП чинним нормативним документам, рекомендаціям МОН України, вимогам роботодавців та студентської спільноти, за необхідності розробляє зміни до навчальних планів та іншої документації. Пропозиції щодо удосконалення ОП надає програмна рада як дорадчий орган гаранта ОП, створена Комісією внутрішнього забезпечення якості освіти факультету філології і журналістики.</p> <p>Положення про систему внутрішнього забезпечення якості в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка, затвердженим вченою радою університету, (із змінами і доповненнями), затвердженим вченою радою університету, протокол № 12 від 25.05.2021 р.</p>  |
| <p><b>Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення</b></p> | <p>Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів – претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, методичної та організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів. Він закладений у таких нормативних документах ТНПУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Положення про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_reytingove_ocinjuvannia_zdobuvachiv_vishchoi_osviti_v_ternopilskomu_natsionalnomu_pedagogichnomu_universiteti_imeni_volodimira_gnatyuka.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_reytingove_ocinjuvannia_zdobuvachiv_vishchoi_osviti_v_ternopilskomu_natsionalnomu_pedagogichnomu_universiteti_imeni_volodimira_gnatyuka.pdf</a></li> </ul>  |



|   |  |
|---|--|
| <p><b>результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб</b></p> | <p>017/Polozhennia_pro_reitynhove_otsiniuvannia_zdobuvachiv_vyshchoi_osvity.pdf;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Порядок формування рейтингу осіб, що навчаються за кошти державного (місцевого) бюджету.<br/><a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennja_pro_form_reytyngu_derzhbjud_zhet.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennja_pro_form_reytyngu_derzhbjud_zhet.pdf</a>;</li> <li>– Правила призначення стипендій у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка.<br/><a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Pravyly_pryznachennja_stypendij_.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Pravyly_pryznachennja_stypendij_.pdf</a></li> <li>– Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників. <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_reitynhove_otsiniuvannia_profesiinoi_diialnosti_naukovo_pedahohichnykh_pratsivnykiv.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_reitynhove_otsiniuvannia_profesiinoi_diialnosti_naukovo_pedahohichnykh_pratsivnykiv.pdf</a></li> <li>– Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті ТНПУ: <a href="http://tnpu.edu.ua/about/pidrozdzily/monitoring/R ezultaty_monitorynhovykh_doslidzhen_za_2018-2019_rr..pdf">http://tnpu.edu.ua/about/pidrozdzily/monitoring/R ezultaty_monitorynhovykh_doslidzhen_za_2018-2019_rr..pdf</a></li> </ul> |
| <p><b>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</b></p>                        | <p>Регулюється положенням про підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим вченою радою університету протокол № 1 від 30.08.2019 р., уведеним в дію наказом ректора № 180-р від 02.09.2019 р.</p> <p>Ведеться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП у системі післядипломної та неформальної освіти, зокрема шляхом проходження стажувань, участі у тренінгах, вебсемінарах, проведених українськими та зарубіжними установами та організаціями, участі у міжнародних проектах, навчання за сертифікаційними програмами. В ТНПУ розроблена та реалізується програма професійного розвитку викладачів: <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Programa_profesijnoho_rozvytku_vykladachi_v.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Programa_profesijnoho_rozvytku_vykladachi_v.pdf</a></p>   |
| <p><b>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</b></p>  | <p>Здобувачі ОП «Журналістика» забезпечені необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, дистанційна освітня платформа Moodle). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів різних форм навчання, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, дистанційну освітню платформу Moodle. В ТНПУ діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Положення про організацію самостійної роботи студентів.<br/><a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_samostiinu_robotu_studentsi_v_.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_samostiinu_robotu_studentsi_v_.pdf</a> ;</li> <li>– Положення про дистанційне навчання в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка.<br/><a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Polozhennia_pro_dystantsiine_navchannia.p df">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Polozhennia_pro_dystantsiine_navchannia.p df</a></li> <li>– Положення про електронний навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни.<br/><a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_elektronnji_navchalno_metodychnyi_kompleks_navchalnoi_dystsypliny.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_elektronnji_navchalno_metodychnyi_kompleks_navchalnoi_dystsypliny.pdf</a></li> </ul>   |
| <p><b>Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками ЗВО та здобувачами вищої освіти, у</b></p>         | <p>У ТНПУ діє:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Положення про запобігання і виявлення плагіату та інших академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів вищої освіти.<br/><a href="http://tnpu.edu.ua/naukovarobota/public%20information/Plag%20zdobuv.pdf">http://tnpu.edu.ua/naukovarobota/public%20information/Plag%20zdobuv.pdf</a> ;</li> <li>– Положення про запобігання і виявлення плагіату та інших видів академічної нечесності у навчально-методичній та науково-дослідній</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ЗВО і здобувачів вищої освіти</b></p> | <p>роботі працівників.<br/> <a href="http://tnpu.edu.ua/naukovarobota/public%20information/Plagiat%20pracivn.pdf">http://tnpu.edu.ua/naukovarobota/public%20information/Plagiat%20pracivn.pdf</a>.<br/> В ТНПУ діє Постійна комісія з питань етики і академічної доброчесності запобігання плагіату освітній діяльності.<br/> <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/Vchena_gada%2018-19/Комісія%20з%20академічної%20доброчесності.jpg">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/Vchena_gada%2018-19/Комісія%20з%20академічної%20доброчесності.jpg</a><br/> Усі здобувачі вищої освіти спеціальності 061 Журналістика та науково-педагогічні працівники, що забезпечують реалізацію ОП, підписують декларацію про дотримання академічної доброчесності. Кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти перевіряються на плагіат у системі MOODLE.</p> |
| <p><b>Інші процедури і заходи</b></p>  | <p>В ТНПУ діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Інституційна модель системи внутрішнього забезпечення якості освіти.<br/> <a href="http://tnpu.edu.ua/about/pidrozdily/monitoring/Instytutsiina_model_systemy_vnutrishnoho_zabezpechennia_jakosti_TNPU.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/pidrozdily/monitoring/Instytutsiina_model_systemy_vnutrishnoho_zabezpechennia_jakosti_TNPU.pdf</a> ;</li> <li>– Програма заходів із забезпечення якості освіти.<br/> <a href="http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Programa_zakhodiv_iz_zabezpechennia_yakosti_ospity.pdf">http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Programa_zakhodiv_iz_zabezpechennia_yakosti_ospity.pdf</a></li> </ul>  |

#### 4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОБОВ'ЯЗКОВИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

|       | ІК | ЗК-1 | ЗК-2 | ЗК-3 | ЗК-4 | ЗК-5 | ЗК-6 | ЗК-7 | ЗК-8 | ЗК-9 | СК-1 | СК-2 | СК-3 | СК-4 | СК-5 | СК-6 | СК-7 |
|-------|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| ОК 1  | +  | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    | +    |      |      | +    |      |      |
| ОК 2  | +  |      | +    | +    |      |      |      | +    |      |      | +    | +    |      | +    |      |      |      |
| ОК 3  | +  |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      |      | +    | +    |      |
| ОК 4  | +  |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      | +    |      |      | +    |
| ОК 5  | +  | +    |      |      |      | +    |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      | +    | +    |
| ОК 6  | +  |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    |      |      |
| ОК 7  | +  | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |      |
| ОК 8  | +  | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      | +    |
| ОК 9  | +  |      |      |      | +    | +    |      |      | +    |      |      | +    |      |      | +    |      |      |
| ОК 10 | +  |      |      | +    |      |      |      | +    |      |      | +    |      |      | +    |      |      |      |
| ОК 11 | +  |      |      | +    |      |      |      | +    |      | +    |      | +    |      |      |      |      | +    |
| ОК 12 | +  | +    | +    |      |      | +    |      | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |      | +    |      |
| ОК 13 | +  | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    |      |      |
| ОК 14 | +  | +    | +    |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |      | +    | +    |      |
| А     | +  | +    |      | +    |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |      | +    | +    |      |

## 5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН)

|       | ПРН-1 | ПРН-2 | ПРН-3 | ПРН-4 | ПРН-5 | ПРН-6 | ПРН-7 | ПРН-8 | ПРН-9 | ПРН-10 | ПРН-11 | ПРН-12 | ПРН-13 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|
| ОК 1  |       | +     | +     |       |       | +     | +     | +     |       |        |        | +      |        |
| ОК 2  |       |       | +     |       |       | +     | +     | +     |       |        |        | +      |        |
| ОК 3  |       |       |       | +     |       |       |       |       | +     |        | +      |        |        |
| ОК 4  |       | +     | +     |       |       | +     | +     |       |       |        |        |        |        |
| ОК 5  | +     |       |       |       |       | +     |       |       |       |        |        |        |        |
| ОК 6  | +     |       | +     |       | +     |       |       | +     |       |        |        |        |        |
| ОК 7  | +     |       |       |       |       | +     |       |       | +     |        |        |        |        |
| ОК 8  | +     |       | +     |       |       | +     |       |       |       |        |        |        |        |
| ОК 9  | +     |       |       |       | +     | +     | +     |       |       |        | +      |        |        |
| ОК 10 |       |       |       |       | +     | +     |       |       |       |        |        |        |        |
| ОК 11 |       |       | +     |       |       | +     |       |       |       |        |        | +      |        |
| ОК 12 | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       |       | +      | +      |        | +      |
| ОК 13 | +     | +     |       | +     |       |       | +     | +     | +     | +      |        | +      |        |
| ОК 14 |       |       | +     |       | +     | +     |       | +     | +     |        |        |        |        |
| А     | +     | +     | +     |       | +     | +     |       | +     | +     |        |        | +      |        |

## **6. ВИКОРИСТАНА ЛІТЕРАТУРА**

**(нормативні документи, на яких базується ОП)**

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Закон України «Про вищу освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
4. Класифікатор професій ДК 003:2010: Національний класифікатор України: наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 / Державний комітет України з питань технічного регулювання та споживчої політики. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
5. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. № 365). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/365-2021-%D0%BF#Text>
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584). URL : <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-unesennya-zmin-do-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-vishoyi-osviti-1>
7. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету міністрів України від 23.11.2011 № 1341 (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
8. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 р. № 977. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>
9. Стандарт вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 06 Журналістика спеціальності 061 Журналістика, затверджений та введений в дію наказом МОН України від 08.11.2022 р. № 994. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/11/11/061-Zhurnalistyka.mahistr-994-08.11.2022.pdf>

Гарант освітньої програми

Н. Л. Дашенко

Зміни до освітньої програми  
обговорено і схвалено на засіданні  
кафедри журналістики,  
протокол № 9 від 11 травня 2023 р.

Завідувач кафедри

Н. М. Поплавська

Зміни до освітньої програми затверджено радою факультету  
філології і журналістики,  
протокол № 10 від 20 червня 2023 р.

Голова ради факультету

Т. П. Вільчинська

Освітню програму затверджено  
та рекомендовано до впровадження  
вченою радою Тернопільського національного  
педагогічного університету імені Володимира Гнатюка,  
протокол № // від 27.06.2023 р.

Учений секретар університету

В. Р. Гевко